УТВЕРЖДЕН

распоряжением
министерства
образования и науки
Хабаровского края

от " " 2024 г. №

ПОРЯДОК
проведения всероссийских проверочных работ образовательными
организациями

1. Общие положения

Настоящий Порядок проведения всероссийских проверочных работ (далее − ВПР) устанавливает цели проведения ВПР, перечень учебных предметов для проведения ВПР, участников ВПР, способ информационного обмена при проведении ВПР, порядок проведения ВПР в образовательной организации, сроки проведения ВПР, сроки обработки результатов ВПР и хранения работ.

Целью настоящего порядка является применение всеми участниками образовательных отношений единых правил проведения ВПР, обеспечивающих объективность процедуры, а также единство форм и методов оценивания образовательных результатов обучающихся.

2. Перечень учебных предметов для проведения ВПР

ВПР проводится в любой день периода, указанного в Графике проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году, утвержденном приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 г. № 2160 (далее – График проведения ВПР).

Настоящим Порядком не предусмотрено обязательное выполнение работы в другой день, если в день проведения ВПР обучающийся отсутствовал по какой-либо причине. Также не предусмотрено повторное выполнение проверочной работы.

ВПР в 2024 году по учебным предметам в 4 – 8 и 11 классах будут проводиться по образцам и описаниям контрольных измерительных материалов 2023 года, представленным на сайте ФГБУ "Федеральный институт оценки качества образования" (https://fioco.ru/obraztsi\_i\_opisaniya\_vpr\_2023).

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимают участие в ВПР по решению образовательной организации и по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося с учетом того, что контрольные измерительные материалы для проведения проверочных работ составлены по программам начального общего, основного общего и/или среднего общего образования

2.1. ВПР проводится в штатном режиме:

в 4 классе по предметам: "Русский язык", "Математика", "Окружающий мир" принимают участие все обучающиеся параллели;

в 5 классе по предметам: "Русский язык", "Математика", "История", "Биология" принимают участие все обучающиеся параллели;

в 6 классе по предметам: "Русский язык", "Математика" принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам "История", "Биология", "География", "Обществознание" ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

в 7 классе по предметам: "Русский язык", "Математика" принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам "История", "Биология", "География", "Обществознание", "Физика" ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

в 8 классе по предметам: "Русский язык", "Математика" принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам "История", "Биология", "География", "Обществознание", "Физика", "Химия" ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

С учетом имеющихся существенных различий в подходах к построению образовательных программ основного общего образования по биологии в 2024 году для проведения ВПР по биологии в 6, 7 и 8 классах предложено две проверочные работы.

В 6 и 8 классах: по линейной программе и концентрической программе.

В 7 классах:

- проверочная работа для 7 класса по линейной программе (по программе 7 класса) в соответствии с образцом и описанием проверочной работы по биологии 7 класс;

- проверочная работа для 7 класса по концентрической программе (по программе 8 класса, линейная программа) в соответствии с образцом и описанием проверочной работы по биологии 8 класс, линейная программа.

Каждая образовательная организация самостоятельно выбирает одну из предложенных работ, предварительно ознакомившись с образцами и описанием проверочных работ. Для каждой проверочной работы в ЛК ФИС ОКО размещается отдельная публикация с материалами в соответствии с Планом-графиком проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году, направленным письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 6 февраля 2024 г. № 02-16 (далее – План-график проведения ВПР).

Для обучающихся 7 и 8 классов, изучающих предметы "Математика" и/или "Физика" на углубленном уровне, ВПР по данным предметам проводятся на углубленном уровне.

2.2. ВПР проводится в режиме апробации:

в 11 классе по предметам: "История", "Биология", "Физика", "Химия", "География".

Обучающиеся 11 классов принимают участие в ВПР по решению своей образовательной организации. В случае принятия образовательной организацией такого решения в ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся этой образовательной организации, не планирующие сдавать единый государственный экзамен (далее – ЕГЭ) по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

2.3. При проведении ВПР предоставляется возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

- в 5 классах по предметам "История", "Биология";

- в 6, 7, 8 классах по предметам "История", "Биология", "География", "Обществознание".

Для проведения ВПР в 5 – 8 классах по предметам "История", "Биология", "География", "Обществознание" в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведение (для всей параллели по каждому предмету) – традиционная или компьютерная. Решение о проведении проверочной работы в компьютерной форме образовательная организация принимает самостоятельно. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий "Эксперт".

В образовательных организациях с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней (не более пяти) периода проведения ВПР в компьютерной форме, установленного Графиком проведения ВПР. При проведении ВПР в несколько сессий необходимо обеспечить выполнение условий конфиденциальности предоставленных вариантов проверочной работы.

3. Способ информационного обмена при проведении ВПР

Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО), в которой размещается актуальная информация о ходе ВПР, инструктивные и методические материалы для образовательных организаций.

В ФИС ОКО создаются личные кабинеты для каждой образовательной организации, муниципального и регионального координаторов.

Информационный обмен включает: сбор необходимых сведений об образовательных организациях для проведения ВПР; публикацию инструктивных и методических материалов по проведению ВПР; публикацию реквизитов доступа участников образовательной организации для выполнения ВПР в компьютерной форме и экспертов для проверки заданий; предоставление каждой образовательной организации комплектов заданий для проведения ВПР; предоставление каждой образовательной организации ответов и критериев оценивания выполнения заданий ВПР; предоставление образовательной организации шаблонов для сбора результатов ВПР; направление образовательной организацией сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных шаблонов; предоставление образовательной организации форм статистической отчетности по итогам проведения ВПР; форум технической поддержки ВПР.

4. Проведение ВПР в образовательной организации

4.1. Подготовка к проведению ВПР

Для обеспечения проведения ВПР в образовательной организации необходимо назначить ответственного организатора образовательной организации (далее – школьный координатор).

Школьный координатор должен обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР: авторизация в ФИС ОКО, получение логина и пароля доступа в личный кабинет, заполнение опросного листа, получение инструктивных материалов.

Для участия в ВПР школьному координатору необходимо:

- сформировать заявку на участие в ВПР и загрузить ее в личном кабинете ФИС ОКО;

- определить расписание проведения ВПР в соответствии с Графиком проведения ВПР;

- внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР (ВПР рекомендуется проводить на 2 – 4 уроках);

- скачать в личном кабинете ФИС ОКО и распечатать протокол проведения работы и список кодов участников;

- скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы в соответствии с прилагаемым Планом-графиком проведения ВПР.

Расписание проведения ВПР должно быть составлено так, чтобы даты проведения ВПР не совпадали с выходными днями, каникулами и были определены с учетом изученных тем по каждому учебному предмету.

Локальным актом образовательной организации требуется утвердить составы комиссий по проведению ВПР и проверке работ обучающихся, также в документе должны быть отображены этапы и сроки проведения ВПР; меры по обеспечению объективности результатов ВПР; порядок участия в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; порядок использования результатов ВПР.

Образовательная организация информирует участников ВПР и их родителей (законных представителей) о целях, задачах, порядке проведения исследования.

Школьный координатор, соблюдая конфиденциальность, в личном кабинете ФИС ОКО на сайте https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для распечатывания участникам ВПР. Архив, критерии и форма сбора результатов размещаются в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Для каждой образовательной организации варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Архивы с материалами проверочных работ будут доступны в течение трех рабочих дней после дня проведения. Предоставление федеральным координатором материалов ВПР по истечении периода проведения ВПР не предусмотрено.

Распределение предметов в 6 – 8 классах по конкретным классам будет предоставляться образовательной организации не ранее чем за семь дней до дня проведения в личном кабинете ФИС ОКО. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

Школьный координатор скачивает в личном кабинете ФИС ОКО макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы.

4.2. Проведение ВПР

В день проведения школьный координатор распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников, разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода (в 4 – 8 классах – пятизначный код, в 11 классах – четырехзначный код).

Необходимо обеспечить конфиденциальность контрольных измерительных материалов на всех этапах: с момента распечатки материалов до окончания проверки работ.

Во время проведения ВПР участникам запрещается общаться друг с другом, а также иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки.

Членам комиссий по проведению и проверке работ ВПР запрещается оказывать содействие участникам ВПР, а также иметь при себе средства связи.

В пунктах проведения и местах проверки работ участников ВПР рекомендуется обеспечить присутствие общественных и/или независимых наблюдателей.

В 4 классах по предмету "Русский язык" диктовать текст диктанта может только учитель начальных классов или учитель русского языка и литературы из основной школы, имеющий соответствующие навыки и владеющий методикой проведения диктанта в начальной школе. Привлечение к проведению диктанта учителей по другим предметам из основной школы, а также иных работников образовательной организации не допускается.

Организатором в аудитории рекомендуется назначить учителя, не работающего в данном классе и не являющегося учителем по предмету, по которому проводится проверочная работа.

Образовательная организация обеспечивает порядок в аудиториях в ходе выполнения обучающимися ВПР. Организатор в аудитории выдает каждому участнику код (произвольно из имеющихся). Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и фамилии участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

По окончании проведения работы организатор в аудитории собирает все комплекты и передает школьному координатору для обеспечения хранения материалов до проверки.

Не рекомендуется привлекать учителей к заполнению электронных форм сбора результатов. Формы сбора результатов заполняет и загружает в ФИС ОКО школьный координатор (при необходимости с помощью технического специалиста).

Образовательная организация обеспечивает получение объективных результатов по итогам проведения ВПР.

4.3. Проведение ВПР в 5 – 8 классах в компьютерной форме

ВПР в компьютерной форме проводятся в сроки, указанные в Графике проведения ВПР.

Для проведения в параллелях 5 – 8 классов ВПР в компьютерной форме школьный координатор предоставляет необходимую информацию (количество классов, количество обучающихся в каждом классе, дата проведения ВПР по каждому из выбранных предметов), обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий.

Федеральный организатор обеспечивает образовательные организации реквизитами доступа участников выполнения проверочных работ в системе для выполнения работы и реквизитами доступа экспертов для проверки работ участников в системе электронной проверки заданий "Эксперт".

Форма сбора результатов не заполняется. Заполняется электронный протокол, в котором указывается связь логина участника, полученного для входа в систему для выполнения работы.

Результаты будут сформированы после проверки работ экспертами в системе электронной проверки заданий "Эксперт".

При выборе компьютерной формы проведения ВПР архивы с материалами для проведения работы в традиционной форме по выбранным классам и предметам, формы сбора результатов для образовательной организации предоставляется не будут.

4.4. Проведение ВПР с контролем объективности результатов

В общеобразовательных организациях, вошедших в федеральную выборку, 4 – 6 классы по учебным предметам "Русский язык", "Математика", единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам для обучающихся 11 класса проводится с контролем объективности результатов.

Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам проводится в компьютерной форме. В единую проверочную работу входят задания по предметам: "География", "История", "Обществознание".

В каждой образовательной организации, включенной в репрезентативную выборку, ВПР проводятся в присутствии независимых наблюдателей в каждой аудитории, работы обучающихся проверяются независимыми экспертами, из числа педагогических работников, не работающих в образовательной организации, в которой проводятся проверочные работы с контролем объективности результатов.

Состав независимых экспертов по проверке работ участников ВПР, список независимых наблюдателей, направляемых в образовательные организации, утверждается распоряжением министерства образования и науки края.

5. Проверка работ участников ВПР

Список экспертов по проверке работ формируется из числа педагогических работников, работающих в образовательных организациях и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся.

Проверка работ, выполненных обучающимися при проведении ВПР, осуществляется на базе образовательной организации. Работы проверяются коллегиально учителями начальных классов и учителями-предметниками организации с участием представителей администрации в строгом соответствии с критериями оценивания и Планом-графиком проведения ВПР.

В целях обеспечения объективности проверки работ ВПР может быть организована в месте, определенном органом местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

После проверки работ в электронную форму сбора результатов выполнения ВПР вносятся данные о каждом участнике: код участника, номер варианта работы, баллы за задания, буква/цифра класса.

В электронной форме передаются только коды участников, фамилии не указываются. Соответствие фамилии участника и кода остается в образовательной организации в виде бумажного протокола.

После заполнения форма сбора результатов загружается на ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Региональный и муниципальный координаторы осуществляют мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР образовательных организаций.

6. Сроки обработки результатов ВПР и хранения работ

Образовательная организация направляет сведения о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету до 29 марта 2024 г.
по 11 классам, до 25 апреля 2024 г. по 5 – 8 классам в компьютерной форме, до 21 мая 2024 г. по 4 – 8 классам в традиционной форме.

Образовательная организация просматривает или скачивает статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел "Аналитика"). С помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между участниками и результатами. Результаты в личном кабинете публикуются в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

После получения результатов педагогическим работникам образовательных организаций совместно со специалистами методических служб необходимо провести анализ результатов ВПР.

Региональный и муниципальный координаторы просматривают или скачивают сводные статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел "Аналитика").

Образовательные организации обеспечивают хранение материалов ВПР до 31 декабря текущего года.

7. Обеспечение объективности результатов ВПР

Для обеспечения объективности проведения ВПР рекомендуется на уровне образовательной организации:

- привлекать общественных наблюдателей из числа представителей родительской общественности;

- организовать видеонаблюдение в режиме офлайн в аудиториях проведения ВПР, а также в местах проверки работ экспертами;

- организовать коллегиальную проверку работ с возможностью привлечения сторонних экспертов, обладающих необходимыми знаниями.

На муниципальном и региональном уровнях рекомендуется:

- привлекать независимых наблюдателей, назначенных органами местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, или министерством образования и науки Хабаровского края;

- организовать перепроверку работ обучающихся образовательных организаций, попавших в список образовательных организаций, демонстрирующих признаки необъективных результатов.

8. Результаты ВПР

Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса принимает образовательная организация в соответствии с установленной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования компетенцией.

В случае принятия образовательной организацией решения о выставлении отметок обучающимся необходимо в локальном нормативном акте регламентировать порядок выставления отметок в соответствии с рекомендациями по переводу первичных баллов в отметки по пятибалльной шкале по каждому предмету.

Результаты ВПР:

- используются для информирования родителей об индивидуальных достижениях учащихся;

- рассматриваются на заседаниях педагогических советов по вопросам объективности и их использования в целях повышения качества образования в образовательной организации;

- могут быть использованы для оказания индивидуальной помощи обучающимся в ликвидации выявленных пробелов в знаниях, для обеспечения методической помощи учителям, обучающиеся которых показали низкие результаты, для выявления существующих проблем в усвоении начальной, основной образовательной программы по предметам, для корректировки рабочих программ дисциплин, при составлении административных проверочных работ, при формировании плана-графика внутришкольного контроля.

На муниципальном уровне результаты ВПР могут быть использованы для изучения и распространения лучших практик.

Начальник отдела

оценки качества

подготовки обучающихся Е.Ю. Кошельникова